

ПРАВИЛА ВОЗВРАТА СТОИМОСТИ УСЛУГ (Лидерская конференция FABERLIC, октябрь 2023 года)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок отказа Покупателей от услуг Компании, порядок возврата оплаченных за услуги денежных средств, а также порядок переоформления на других лиц права на получение услуг.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

Компания - АО «ФАБЕРЛИК», место нахождения (юридический адрес): 117403, Российская Федерация, г. Москва, ул. Никопольская, дом 4, ОГРН 1025000507399

Сайт – интернет-сайт АО «ФАБЕРЛИК» www.new.faberlic.com.

Мероприятие – информационно - просветительское мероприятие «Лидерская конференция FABERLIC 2023», проводимое АО «ФАБЕРЛИК» в форме тренингов и семинаров 28 и 29 октября 2023 года в г. Москва (точный адрес будет размещен на Сайте в разделе «Услуги» не позднее 01 октября 2023 года).

Услуги - комплекс услуг по обеспечению участия Покупателя в Мероприятии. Описание услуг размещено на Сайте в разделе «Услуги».

Покупатель - физическое лицо, зарегистрированное на Сайте (зарегистрированный покупатель, имеющий индивидуальный регистрационный номер FABERLIC) и оплатившее услуги. Правила регистрации указаны на Сайте.

Невозвратный артикул – стоимость услуг со скидкой. Оплатить услуги со скидкой можно в период с 04 марта по 10 сентября 2023 года. Стоимость услуг не возвращается независимо от причин отказа.

Возвратный артикул – полная стоимость услуг с возможностью возврата стоимости услуг на условиях настоящих Правил. Полная стоимость услуг оплачивается двумя равными частями. Оплата первой части - с 04 марта по 10 сентября 2023 года, оплата второй части - с 04 марта по 02 октября 2023 года.

II. Порядок и условия возврата стоимости услуг (за исключением невозвратного артикула) в случае отказа Покупателя от услуг Компании, независимо от причин отказа

2.1. В случае отказа Покупателя от услуг по любым причинам, Покупатель вправе обратиться с заявлением о возврате стоимости услуг (далее – «заявление о возврате»).

В заявлении о возврате должно быть указано: Ф.И.О. полностью и индивидуальный регистрационный номер Покупателя, наименование и дата проведения Мероприятия, оплаченная за услуги сумма, а также сумма к возврату, соответствующая пункту 2.7. настоящих Правил.

Денежные средства могут быть возвращены на личный счет Покупателя на Сайте либо на банковские реквизиты Покупателя. Если денежные средства подлежат возврату на банковские реквизиты Покупателя, то Покупатель также указывает в заявлении о возврате банковские реквизиты, которые должны включать: наименование банка, корреспондентский счет банка, лицевой счет получателя, БИК банка. **Оплата на номер банковской карты не производится.**

2.2. Заявление о возврате представляется Покупателем в Компанию на Сайте, в личном кабинете Покупателя в разделе «Обратная связь».

2.3. В срок, не превышающий 10 календарных дней со дня поступления заявления о возврате,

Компания осуществляет его рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения Покупателем условий, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, и сообщает об этом Покупателю.

2.4. О принятом решении о возврате денежных средств либо об отказе в возврате денежных средств Компания сообщает Покупателю не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения уведомлением в разделе «Обратная связь» на Сайте.

2.5. Компания осуществляет возврат денежных средств Покупателю:

- при возврате денежных средств на личный счет Покупателя на Сайте - не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения о возврате денежных средств;
- при возврате денежных средств на банковские реквизиты Покупателя, указанные в заявлении о возврате - не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения о возврате денежных средств, но не ранее представления Покупателем банковских реквизитов, соответствующих требованиям настоящих Правил.

2.6. Размер денежных средств, подлежащих возврату Покупателю за услуги, от которых Покупатель отказался, рассчитывается Компанией в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил.

2.7. В случае отказа Покупателя от услуг по любым причинам, Покупатель вправе, письменно уведомив Компанию, отказаться от услуг, а Компания обязана вернуть полученные за услуги денежные средства, за вычетом расходов, а именно:

2.7.1. заявление о возврате представлено Компании:

- до 10 сентября 2023 года включительно и при условии, что вторая часть возвратного артикула не оплачена к этой дате - возвращается 100% от оплаченной суммы. При этом, если до 10 сентября 2023 года включительно вторая часть возвратного артикула оплачена, то возвращается оплаченная сумма за вычетом стоимости первой части возвратного артикула;
- с 11 сентября до 02 октября 2023 года включительно - возвращается оплаченная сумма за вычетом стоимости первой части возвратного артикула;
- с 03 октября 2023 года включительно – денежные средства не возвращаются.

2.7.2. заявление о возврате и приложенные к нему документы представлены в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами.

2.7.3. Просрочка Покупателем срока оплаты услуг, установленного Компанией и указанного в разделе «Услуги» на Сайте, означает отказ Покупателя от услуг и влечет последствия, указанные выше в п.2.7.

III. Порядок переоформления права на получение услуг

3.1. Покупатель, оплативший услуги полностью или частично в установленные Компанией сроки, вправе обратиться к Компании не позднее 10 октября 2023 года с заявлением о переоформлении услуг на другое лицо (далее – «заявление о переоформлении от первоначального Покупателя»). В заявлении о переоформлении от первоначального Покупателя должно быть указано: Ф.И.О. и индивидуальный регистрационный номер первоначального Покупателя, наименование и дата проведения Мероприятия, оплаченная за услуги сумма, регистрационный номер нового Покупателя.

3.2. Новый Покупатель также представляет заявления о переоформлении (далее – «заявление о переоформлении от нового Покупателя»). В заявлении о переоформлении от нового Покупателя должно быть указано: Ф.И.О. и индивидуальный регистрационный номер первоначального Покупателя, наименование и дата проведения Мероприятия, оплаченная за услуги сумма, регистрационный номер нового Покупателя.

3.3. Заявление о переоформлении от первоначального Покупателя и заявление о переоформлении от нового Покупателя представляются первоначальным Покупателем и новым Покупателем к Компанию на Сайте, в их личных кабинетах в разделе «Обратная связь» на Сайте.

3.4. Если на момент подачи заявления о переоформлении услуги не оплачены полностью, то

новый Покупатель обязан оплатить услуги (недостающую часть) в сроки, установленные Компанией и размещенные на Сайте в разделе «Услуги».

3.5. Переоформление услуг на нового Покупателя осуществляется Компанией в течение 5 календарных дней со дня получения Компанией заявлений о переоформлении от первоначального Покупателя и нового Покупателя и при своевременной оплате услуг (последнего из указанных заявлений).

3.6. О переоформлении услуг на нового Покупателя Компания уведомляет первоначального Покупателя и нового Покупателя в разделе «Обратная связь» на Сайте.